

KOMUNIKAT UCHWAŁ nr IV/Z/2020
ZARZĄDU POMORSKIEGO ZWIĄZKU PIŁKI NOŻNEJ
z dnia 27.10.2020 r.

Spis treści:

- 1.Uchwała nr 60/Z/2020 z dnia 27.10.2020 r. Zarządu Pomorskiego ZPN w sprawie przyjęcia porządku obrad posiedzenia Zarządu w dniu 27.10.2020 r.
- 2.Uchwała nr 61/Z/2020 z dnia 27.10.2020 r. Zarządu Pomorskiego ZPN w sprawie zatwierdzenia protokołu z posiedzenia Zarządu odbytego w dniu 23.09.2020 r
- 3.Uchwała nr 62/Z/2020 z dnia 27.10.2020 r. Zarządu Pomorskiego ZPN w sprawie zmiany statutowej nazwy klubu TS Gryf Słupsk na Gryf Słupsk.
- 4.Uchwała nr 63/Z/2020 z dnia 27.10.2020 r. Zarządu Pomorskiego ZPN w sprawie zmiany nazwy drużyn klubu AP LG Gdańsk do celów marketingowych.
- 5.Uchwała nr 64/Z/2020 z dnia 27.10.2020 r. Zarządu Pomorskiego ZPN w sprawie zmiany nazwy drużyn klubu Gryf Słupsk do celów marketingowych.
- 6.Uchwała nr 65/Z/2020 z dnia 27.10.2020 r. Zarządu Pomorskiego ZPN w sprawie przyjęcia Regulaminu Komisji ds. Szkolenia Pomorskiego ZPN.
- 7.Uchwała nr 66/Z/2020 z dnia 27.10.2020 r. Zarządu Pomorskiego ZPN w sprawie przyjęcia Regulaminu Komisji ds. Piłkarstwa Kobiecego Pomorskiego ZPN.
- 8.Uchwała nr 67/Z/2020 z dnia 27.10.2020 r. Zarządu Pomorskiego ZPN w sprawie przyjęcia Regulaminu Komisji ds. Odznaczeń Pomorskiego ZPN.
- 9.Uchwała nr 68/Z/2020 z dnia 27.10.2020 r. Zarządu Pomorskiego ZPN w sprawie przyjęcia Regulaminu Komisji Finansowej Pomorskiego ZPN.
- 10.Uchwała nr 69/Z/2020 z dnia 27.10.2020 r. Zarządu Pomorskiego ZPN w sprawie przyjęcia Regulaminu Komisji Grantowej Pomorskiego ZPN.
- 11.Uchwała nr 70/Z/2020 z dnia 27.10.2020 r. Zarządu Pomorskiego ZPN w sprawie udzielenia pełnomocnictw do działania w imieniu Pomorskiego ZPN.
- 12.Uchwała nr 71/Z/2020 z dnia 27.10.2020 r. Zarządu Pomorskiego ZPN w sprawie nadania uprawnień dla sędziego III ligi w sezonie 2020/2021.
- 13.Uchwała nr 72/Z/2020 z dnia 27.10.2020 r. Zarządu Pomorskiego ZPN w sprawie powołania na funkcję wiceprzewodniczącego Komisji Dyscyplinarnej Podokręgu Słupskiego Pomorskiego ZPN.
- 14.Uchwała nr 73/Z/2020 z dnia 27.10.2020 r. Zarządu Pomorskiego ZPN w sprawie powołania członka Komisji Grantowej Pomorskiego ZPN.

- 1 -

Uchwała nr 60/Z/2020 z dnia 27 października 2020 roku
Zarządu Pomorskiego Związku Piłki Nożnej
w sprawie przyjęcia porządku obrad posiedzenia Zarządu w dniu 27.10.2020 r.

Na podstawie art. 35 § 1 ust. 19 Statutu Pomorskiego ZPN postanawia się, co następuje:

I. Przyjmuje się porządek obrad posiedzenia Zarządu Pomorskiego ZPN odbywającego się w dniu 27.10.2020 r. w wersji stanowiącej załącznik do niniejszej Uchwały.

II. Realizację Uchwały powierza się prezesowi Pomorskiego ZPN.

III. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes Pomorskiego ZPN
Radostaw Michalski

- 2 -

Uchwała nr 61/Z/2020 z dnia 27 października 2020 roku
Zarządu Pomorskiego Związku Piłki Nożnej
w sprawie zatwierdzenia protokołu z posiedzenia Zarządu odbytego w dniu 23.09.2020 r.

Na podstawie art. 35 § 1 ust. 19 i art. 39 § 5 Statutu Pomorskiego ZPN postanawia się, co następuje:

I. Zatwierdzenia się protokół z posiedzenia Zarządu Pomorskiego ZPN odbytego w dniu 23.09.2020 r. w wersji stanowiącej załącznik do niniejszej Uchwały.

II. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes Pomorskiego ZPN
Radostaw Michalski

- 3 -

Uchwała nr 62/Z/2020 z dnia 27 października 2020 roku
Zarządu Pomorskiego Związku Piłki Nożnej
w sprawie zmiany statutowej nazwy klubu TS Gryf Słupsk na Gryf Słupsk.

Na podstawie art. 35 § 1 ust. 19 Statutu Pomorskiego ZPN w związku z § 14 Uchwały nr XII/194 Zarządu PZPN z dnia 11 grudnia 2015 roku (z późniejszymi zmianami) „O członkostwie” postanawia się, co następuje:

I. Na wniosek klubu TS Gryf Słupsk akceptuje się zmianę nazwy statutowej stowarzyszenia, zgodnie z wpisem do KRS nr 769782 z dnia 03.07.2020 r., na Gryf Słupsk.

II. Realizację Uchwały powierza się sekretarzowi Zarządu Pomorskiego ZPN oraz przewodniczącemu Komisji ds. Rozgrywek Pomorskiego ZPN.

III. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes Pomorskiego ZPN
Radostaw Michalski

- 4 -

Uchwała nr 63/Z/2020 z dnia 27 października 2020 roku
Zarządu Pomorskiego Związku Piłki Nożnej
w sprawie zmiany nazwy drużyn klubu AP LG Gdańsk do celów marketingowych.

- 2 -

Na podstawie art. 35 § 1 ust. 19 Statutu Pomorskiego ZPN w związku z § 16 Uchwały nr XII/194 Zarządu PZPN z dnia 11 grudnia 2015 roku (z późniejszymi zmianami) „O członkostwie” postanawia się, co następuje:

I. Na wniosek klubu AP LG Gdańsk wyraża się zgodę na używanie do celów marketingowych i reklamowych przez wszystkie drużyny uczestniczące w rozgrywkach Pomorskiego ZPN nazwy AP Lotos Gdańsk.

II. Prawo do używania nazwy, o której mowa w pkt. I, obłożone jest zastrzeżeniem, iż w rozumieniu wyżej cytowanych przepisów nie jest to zmiana nazwy klubu, co powoduje, że w oficjalnej dokumentacji w kontaktach z PZPN, Pomorskim ZPN i innymi organizacjami piłkarskimi czy sportowymi przy dokonywaniu czynności formalno-prawnych odnośnie klubu piłkarskiego, potwierdzania i uprawniania zawodników, przy dokonywaniu transferów piłkarzy, a także przy wypełnianiu protokołów meczowych musi być używana nazwa uwidoczniona we właściwym rejestrze.

III. Realizację Uchwały powierza się sekretarzowi Zarządu Pomorskiego ZPN oraz przewodniczącemu Komisji ds. Rozgrywek Pomorskiego ZPN.

IV. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Prezes Pomorskiego ZPN
Radosław Michalski*

- 5 -

Uchwała nr 64/Z/2020 z dnia 27 października 2020 roku
Zarządu Pomorskiego Związku Piłki Nożnej
w sprawie zmiany nazwy drużyn klubu Gryf Słupsk do celów marketingowych.

Na podstawie art. 35 § 1 ust. 19 Statutu Pomorskiego ZPN w związku z § 16 Uchwały nr XII/194 Zarządu PZPN z dnia 11 grudnia 2015 roku (z późniejszymi zmianami) „O członkostwie” postanawia się, co następuje:

I. Na wniosek klubu Gryf Słupsk wyraża się zgodę na używanie do celów marketingowych i reklamowych przez wszystkie drużyny młodzieżowe uczestniczące w rozgrywkach Pomorskiego ZPN nazwy AP Energa Gryf Słupsk.

II. Prawo do używania nazwy, o której mowa w pkt. I, obłożone jest zastrzeżeniem, iż w rozumieniu wyżej cytowanych przepisów nie jest to zmiana nazwy klubu, co powoduje, że w oficjalnej dokumentacji w kontaktach z PZPN, Pomorskim ZPN i innymi organizacjami piłkarskimi czy sportowymi przy dokonywaniu czynności formalno-prawnych odnośnie klubu piłkarskiego, potwierdzania i uprawniania zawodników, przy dokonywaniu transferów piłkarzy, a także przy wypełnianiu protokołów meczowych musi być używana nazwa uwidoczniona we właściwym rejestrze.

III. Realizację Uchwały powierza się sekretarzowi Zarządu Pomorskiego ZPN oraz przewodniczącemu Komisji ds. Rozgrywek Pomorskiego ZPN.

IV. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Prezes Pomorskiego ZPN
Radosław Michalski*

- 6 -

Uchwała nr 65/Z/2020 z dnia 27 października 2020 roku
Zarządu Pomorskiego Związku Piłki Nożnej
w sprawie przyjęcia Regulaminu Komisji ds. Szkolenia Pomorskiego ZPN.

- 3 -

Na podstawie art. 35 § 1 ust. 9 Statutu Pomorskiego ZPN postanawia się, co następuje:

I. Na wniosek sekretarza Zarządu Pomorskiego ZPN zatwierdza się Regulamin Komisji ds. Szkolenia Pomorskiego ZPN w wersji stanowiącej załącznik do niniejszej Uchwały.

II. Realizację uchwały powierza się prezesowi Pomorskiego ZPN oraz przewodniczącemu Komisji ds. Szkolenia Pomorskiego ZPN.

III. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes Pomorskiego ZPN
Radostaw Michalski

Załącznik
do Uchwały Zarządu Pomorskiego ZPN nr 65/Z/2020 z dnia 27.10.2020 r.
w sprawie przyjęcia Regulaminu Komisji ds. Szkolenia Pomorskiego ZPN.

REGULAMIN KOMISJI DS. SZKOLENIA POMORSKIEGO ZWIĄZKU PIŁKI NOŻNEJ

§ 1

Komisja do spraw Szkolenia Pomorskiego Związku Piłki Nożnej zwana dalej „Komisją” jest organem wykonawczym Pomorskiego ZPN, powołanym w celu projektowania i realizowania zadań w zakresie selekcji i szkolenia piłkarzy nożnych oraz szkolenia i doskonalenia zawodowego trenerów, instruktorów i animatorów piłki nożnej.

§ 2

1. Działalność Komisji podlega prezesowi Pomorskiego ZPN.
2. Komisja składa się z przewodniczącego, wiceprzewodniczącego, sekretarza oraz członków, w liczbie niezbędnej do prawidłowego funkcjonowania Komisji, powoływanych i odwoływanych przez Zarząd Pomorskiego ZPN.
3. Członkami Komisji mogą być wyłącznie osoby nie karane prawomocnym wyrokiem Sądu, za przestępstwa umyślne. Każdy członek Komisji zobowiązany jest w terminie 14 dni od dnia powołania złożyć oświadczenie o niekaralności prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne.
4. Kadencja Komisji jest równa kadencji Zarządu Pomorskiego ZPN.

§ 3

Dla zapewnienia prawidłowego działania Komisji, przewodniczący może powoływać zespoły merytoryczne stałe lub działające czasowo, w celu wykonania określonych zadań związanych z jej działalnością.

§ 4

Do zadań Komisji należą:

- a) opracowywanie strategii rozwoju piłki nożnej na obszarze działania Pomorskiego ZPN;
- b) organizacja procesów kształcenia i doksztalcania trenerów, instruktorów i animatorów piłki nożnej;
- c) nadzorowanie procesów szkolenia piłkarskiego w klubach zrzeszonych w Pomorskim ZPN;
- d) kontrola i ocena pracy trenerów zatrudnionych w prowadzonych przez Pomorski ZPN klas sportowych o profilu piłka nożna;
- e) analiza gry zespołów ligowych zrzeszonych w Pomorskim ZPN i uczestniczących w rozgrywkach prowadzonych przez Pomorski ZPN;
- f) analiza i ocena gry kadr Pomorskiego ZPN;

- g) opiniowanie wniosków w sprawie powoływania lub odwoływania trenerów kadr Pomorskiego ZPN oraz klas sportowych prowadzonych przez Pomorski ZPN;
- h) delegowanie trenerów do udziału w kursach i kursokonferencjach na szczeblu krajowym i regionalnym;
- i) rozpowszechnianie i popularyzacja materiałów szkoleniowych i publikacji o tematyce szkoleniowej związanych z piłką nożną w formie wydawnictw książkowych, czasopism drukowanych lub utrwalonych na nośnikach elektronicznych;
- j) organizowanie kursokonferencji trenerskich i warsztatów szkoleniowych;
- k) koordynowanie turniejów finałowych, rozgrywek młodzieżowych przyznanych Pomorskiemu ZPN przez PZPN (Puchar K. Deyny, K. Górskiego i I. Półtorak);
- l) współpraca z innymi komisjami Pomorskiego ZPN.

§ 5

1. Pracami Komisji kieruje przewodniczący, a w razie jego nieobecności wiceprzewodniczący, sekretarz lub inny członek wyznaczony przez przewodniczącego.
2. Posiedzenia Komisji odbywają się w zależności od potrzeby nie rzadziej niż raz na trzy miesiące. Posiedzenia Komisji zwołuje przewodniczący, a w przypadku czasowej przeszkody do sprawowania tej funkcji przez przewodniczącego, z powodu choroby lub długotrwałego wyjazdu, w jego zastępstwie wiceprzewodniczący. O terminie posiedzenia upoważniona osoba zobowiązana jest zawiadomić wszystkich członków Komisji za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. W sprawach niecierpiących zwłoki z zakresu działalności Komisji, decyzje lub postanowienia Komisji mogą być podejmowane w trybie zdalnym przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość. Decyzje lub postanowienia są ważna, gdy każdy członek Komisji został powiadomiony o treści decyzji poprzez przesłanie jej drogą elektroniczną za pośrednictwem poczty email, na wskazany uprzednio adres, a także zostanie poinformowany o terminie, do którego można oddawać ważne głosy. Termin na oddanie głosu przez członka Komisji nie może być krótszy niż 12 godz.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach możliwe jest odbycie posiedzenia w trybie zdalnych z wykorzystaniem komunikatorów internetowych.
5. Przewodniczący reprezentuje Komisję wobec władz statutowych Pomorskiego ZPN oraz informuje Zarząd Pomorskiego ZPN o jej pracach.
6. Stanowiska i decyzje Komisji przyjmowane są zwykłą większością głosów, przy obecności na posiedzeniu co najmniej połowy członków Komisji.
7. Przy równej liczbie głosów rozstrzygający jest głos przewodniczącego posiedzenia.
8. Podczas prac Komisji obowiązuje głosowanie jawne.
9. Reasumpcja głosowania w sprawach wymagających zgodnie z odrębnymi przepisami wydania decyzji może być podjęta na tym samym lub następnym posiedzeniu większością 2/3 głosów.
10. Wszelkie stanowiska Komisji przekazywane są zainteresowanym stronom w formie pisemnej i powinny być podpisane przez przewodniczącego lub sekretarza oraz dyrektora Biura Związku. W sprawach wymagających zgodnie z odrębnymi przepisami wydania decyzji, powinna ona poza rozstrzygnięciem zawierać zwięzłe uzasadnienie.
11. Organizację pracy Komisji, zakres obowiązków jej członków oraz zespołów powoływanych do realizacji określonych zadań ustala przewodniczący Komisji.

§ 6

1. Posiedzenia Komisji są protokołowane.
2. Protokół sporządza sekretarz lub inny członek, a podpisują przewodniczący posiedzenia i sporządzający protokół. Protokół z posiedzenia wraz z listą obecności powinien być nie później niż w terminie 14 dni od jego daty przekazany dyrektorowi Biura Związku.
3. Obsługę techniczno- organizacyjną zapewnia Biuro Związku.
4. Koszty działalności Komisji, pokrywane są z budżetu Pomorskiego ZPN.

§ 7

W posiedzeniach Komisji mają prawo uczestniczyć członkowie władz Związku, trener koordynator, dyrektor Biura Związku lub inne zaproszone osoby z głosem doradczym.

§ 8

Prawo interpretacji niniejszego Regulaminu przysługuje Zarządowi Pomorskiego ZPN.

§ 9

Niniejszy Regulamin przyjęty został przez Zarząd Pomorskiego ZPN w dniu 27.10.2020 r. i obowiązuje od dnia jego uchwalenia.

Prezes Pomorskiego ZPN
Radostaw Michalski

- 7 -

Uchwała nr 66/Z/2020 z dnia 27 października 2020 roku
Zarządu Pomorskiego Związku Piłki Nożnej
w sprawie przyjęcia Regulaminu Komisji ds. Piłkarstwa Kobiecego Pomorskiego ZPN.

Na podstawie art. 35 § 1 ust. 9 Statutu Pomorskiego ZPN postanawia się, co następuje:

I. Na wniosek sekretarza Zarządu Pomorskiego ZPN zatwierdza się Regulamin Komisji ds. Piłkarstwa Kobiecego Pomorskiego ZPN w wersji stanowiącej załącznik do niniejszej Uchwały.

II. Realizację uchwały powierza się wiceprezesowi ds. organizacyjnych Pomorskiego ZPN oraz przewodniczącemu Komisji ds. Piłkarstwa Kobiecego Pomorskiego ZPN.

III. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes Pomorskiego ZPN
Radostaw Michalski

Załącznik
do Uchwały Zarządu Pomorskiego ZPN nr 66/Z/2020 z dnia 27.10.2020 r.
w sprawie przyjęcia Regulaminu Komisji ds. Piłkarstwa Kobiecego Pomorskiego ZPN.

REGULAMIN KOMISJI DS. PIŁKARSTWA KOBIECEGO POMORSKIEGO ZWIĄZKU PIŁKI NOŻNEJ

§ 1

Komisja ds. Piłkarstwa Kobiecego Pomorskiego ZPN, zwana dalej „Komisją“ jest organem wykonawczym Pomorskiego ZPN, powołanym w celu diagnozy, a następnie formułowania i realizowania zadań w ramach szkolenia piłkarek nożnych oraz koordynowania wszelkich działań podejmowanych w zakresie piłki nożnej kobiet.

§ 2

1. Działalność Komisji podlega wiceprezesowi ds. organizacyjnych Pomorskiego ZPN.
2. Komisja składa się z przewodniczącego, wiceprzewodniczącego, sekretarza oraz członków, w liczbie niezbędnej do prawidłowego funkcjonowania Komisji, powoływanych i odwoływanych przez Zarząd Pomorskiego ZPN.
3. Członkami Komisji mogą być wyłącznie osoby niekarane prawomocnym wyrokiem Sądu, za przestępstwa umyślne. Każdy członek Komisji zobowiązany jest w terminie 14 dni od dnia powołania złożyć oświadczenie o niekaralności prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne.
4. Kadencja Komisji jest równa kadencji Zarządu Pomorskiego ZPN.

- 6 -

§ 3

Dla zapewnienia prawidłowego działania Komisji, przewodniczący może powoływać zespoły merytoryczne stałe lub działające czasowo, w celu wykonania określonych zadań związanych z działalnością Komisji.

§ 4

Komisja ds. Piłkarstwa Kobiecego działa na podstawie opracowanego rocznego planu pracy, w zgodzie z wytycznymi Komisji ds. Piłkarstwa Kobiecego PZPN oraz Zarządu Pomorskiego ZPN.

§ 5

Do zadań Komisji należy

- a) opracowywanie strategii rozwoju piłki nożnej kobiet na terenie działania Pomorskiego ZPN;
- b) nadzorowanie procesów szkolenia piłkarskiego kobiet w klubach zrzeszonych w Pomorskim ZPN;
- c) analiza gry zespołów ligowych uczestniczących w rozgrywkach prowadzonych przez Pomorski ZPN;
- d) współpraca ze sztabem szkoleniowym klubów delegujących zawodniczki do drużyn reprezentujących Pomorski ZPN;
- e) współpraca z zagranicznymi organizacjami w zakresie piłki nożnej kobiet;
- f) współorganizowanie, z Komisją ds. Rozgrywek Pomorskiego ZPN, rozgrywek ligowych drużyn kobiecych w różnych kategoriach wiekowych;
- g) proponowanie miejsca rozegrania finału Pucharu Polski kobiet czy finału Pucharu Polski kobiet w futsalu
- h) współdziałanie w organizacji turniejów piłkarskich dla dziewcząt oraz innych imprez sportowych odbywających się pod patronatem PZPN lub Pomorskiego ZPN (np. „Z Podwórka na Stadion o Puchar Tymbarku“, „Piłkarska Kadra czeka“ czy turniejów „Griffin Cup”);
- i) wspieranie klubów organizujących turnieje oraz inne akcje szkoleniowe promujące rozwój młodych piłkarek w województwie pomorskim;
- j) wspieranie merytoryczne działań zmierzających do powołania nowych klubów lub sekcji piłkarstwa kobiecego;
- k) wskazywanie możliwości pozyskiwania środków samorządowych, ministerialnych i pochodzących z Unii Europejskiej na rozwój szkolenia klubów piłki kobiecej, ich infrastruktury oraz pozyskiwania sprzętu treningowego;
- l) ocena poziomu piłkarstwa kobiecego w województwie pomorskim i przekazanie w tym zakresie analiz oraz wniosków Zarządowi Pomorskiego ZPN;
- m) rozpowszechnianie materiałów o charakterze szkoleniowym i informacyjnym;
- n) wskazywanie sposobów do rozwoju kwalifikacji szkoleniowych trenerom pracującym z piłkarkami nożnymi na terenie Pomorskiego ZPN;
- o) opiniowanie, projektów regulaminów rozgrywek mistrzowskich rozgrywek piłki nożnej kobiet, Pucharu Polski oraz rozgrywek futsalu i piłki plażowej kobiet, opracowanych przez Komisję ds. Rozgrywek Pomorskiego ZPN;
- p) współpraca z trenerami Mobilnej Akademii Młodych Orłów;
- q) współpraca z innymi Komisjami Pomorskiego ZPN.

§ 6

1. Pracami Komisji kieruje przewodniczący, a w razie jego nieobecności wiceprzewodniczący, sekretarz lub inny członek wyznaczony przez przewodniczącego.
2. Posiedzenia Komisji odbywają się w zależności od potrzeby nie rzadziej niż raz na trzy miesiące. Posiedzenia Komisji zwołuje przewodniczący, a w przypadku czasowej przeszkody do sprawowania tej funkcji przez przewodniczącego, z powodu choroby lub długotrwałej nieobecności, w jego zastępstwie wiceprzewodniczący. O terminie posiedzenia upoważniona osoba zobowiązana jest zawiadomić wszystkich członków Komisji za pośrednictwem poczty elektronicznej.

3. W sprawach niecierpiących zwłoki z zakresu działalności Komisji, decyzje lub postanowienia Komisji mogą być podejmowane w trybie zdalnym przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość. Decyzje lub postanowienia są ważna, gdy każdy członek Komisji został powiadomiony o treści decyzji poprzez przesłanie jej drogą elektroniczną za pośrednictwem poczty email, na wskazany uprzednio adres, a także zostanie poinformowany o terminie, do którego można oddawać ważne głosy. Termin na oddanie głosu przez członka Komisji nie może być krótszy niż 12 godz.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach możliwe jest odbycie posiedzenia w trybie zdalnych z wykorzystaniem komunikatorów internetowych.
5. Przewodniczący reprezentuje Komisję wobec władz statutowych Pomorskiego ZPN oraz informuje Zarząd Pomorskiego ZPN o jej pracach.
6. Postanowienia Komisji przyjmowane są zwykłą większością głosów, przy obecności na posiedzeniu, co najmniej połowy członków Komisji.
7. Przy równej liczbie głosów rozstrzygający jest głos przewodniczącego posiedzenia.
8. Podczas prac Komisji obowiązuje głosowanie jawne.
9. Reasumpcja głosowania w sprawach wymagających zgodnie z odrębnymi przepisami wydania postanowienia może być podjęta na tym samym lub następnym posiedzeniu większością 2/3 głosów.
10. Wszelkie stanowiska Komisji przekazywane są zainteresowanym stronom w formie pisemnej podpisane przez przewodniczącego lub sekretarza oraz dyrektora biura Związku. W sprawach wymagających zgodnie z odrębnymi przepisami wydania postanowienia, powinno ono poza rozstrzygnięciem zawierać zwięzłe uzasadnienie.
11. Organizację pracy Komisji, zakres obowiązków jej członków oraz zespołów powoływanych do realizacji określonych zadań ustala przewodniczący Komisji.

§ 7

1. Posiedzenia Komisji są protokołowane.
2. Protokół sporządza sekretarz lub inny członek, a podpisują przewodniczący posiedzenia i sporządzający protokół. Protokół z posiedzenia wraz z listą obecności powinien być nie później niż w terminie 14 dni od jego daty przekazany dyrektorowi biura Związku.
3. Obsługę techniczno-organizacyjną zapewnia Biuro Związku.
4. Koszty działalności Komisji, pokrywane są z budżetu Pomorskiego ZPN

§ 8

1. Przy wykonywaniu swoich funkcji, osoby wchodzące w skład Komisji winny zachować uczciwość, bezstronność oraz lojalność wobec Związku, informując przewodniczącego Komisji o wystąpieniu konfliktu interesów.
2. Osoby, o którym mowa w ust. 1, nie mogą równocześnie podejmować działań sprzecznych z normami etycznymi, co obejmuje w szczególności obowiązek powstrzymania się od jakichkolwiek działań niesportowych oraz zagrażających integralności Pomorskiego ZPN lub rozgrywek piłkarskich, względnie narażających dobre imię piłki nożnej.

§ 9

W posiedzeniach Komisji mają prawo uczestniczyć członkowie władz Związku, trener koordynator, dyrektor Biura Związku lub inne zaproszone osoby z głosem doradczym.

§ 10

Prawo interpretacji niniejszego Regulaminu przysługuje Zarządowi Pomorskiego ZPN.

§ 11

Niniejszy Regulamin przyjęty został przez Zarząd Pomorskiego ZPN w dniu 27.10.2020 r. i obowiązuje od dnia jego uchwalenia.

Prezes Pomorskiego ZPN
Radosław Michalski

Uchwała nr 67/Z/2020 z dnia 27 października 2020 roku
Zarządu Pomorskiego Związku Piłki Nożnej
w sprawie przyjęcia Regulaminu Komisji ds. Odznaczeń Pomorskiego ZPN.

Na podstawie art. 35 § 1 ust. 9 Statutu Pomorskiego ZPN postanawia się, co następuje:

I. Na wniosek sekretarza Zarządu Pomorskiego ZPN zatwierdza się Regulamin Komisji ds. Odznaczeń Pomorskiego ZPN w wersji stanowiącej załącznik do niniejszej Uchwały.

II. Realizację uchwały powierza się wiceprezesowi ds. organizacyjnych Pomorskiego ZPN oraz przewodniczącemu Komisji ds. Odznaczeń Pomorskiego ZPN.

III. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes Pomorskiego ZPN
Radostaw Michalski

Załącznik
do Uchwały Zarządu Pomorskiego ZPN nr 67/Z/2020 z dnia 27.10.2020 r.
w sprawie przyjęcia Regulaminu Komisji ds. Odznaczeń Pomorskiego ZPN.

REGULAMIN
KOMISJI DS. ODZNACZEŃ
POMORSKIEGO ZWIĄZKU PIŁKI NOŻNEJ

§ 1

Komisja ds. Odznaczeń Pomorskiego Związku Piłki Nożnej, zwana dalej „Komisją” jest organem wykonawczym Zarządu Pomorskiego ZPN powoływanym w celu koordynacji wszelkich działań związanych ze sprawami wyróżnień, nagród i odznaczeń dla członków Pomorskiego ZPN, działaczy piłkarskich i pracowników Pomorskiego ZPN.

§ 2

1. Działalność Komisji ds. Odznaczeń podlega wiceprezesowi ds. organizacyjnych Pomorskiego ZPN.
2. Komisja składa się z przewodniczącego, wiceprzewodniczącego, sekretarza i niezbędnej, do prawidłowego funkcjonowania Komisji, liczby członków, powoływanych i odwoływanych przez Zarząd Pomorskiego ZPN.
3. Członkami Komisji mogą być wyłącznie osoby niekarane prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne.
4. Kadencja Komisji jest równa kadencji Zarządu Pomorskiego ZPN.

§ 3

Do kompetencji Komisji należy, w szczególności:

- a) opracowywanie i przedkładanie wniosków Zarządowi Pomorskiego ZPN oraz Komisji ds. Odznaczeń i Zasobów Archiwalnych PZPN dotyczących przyznawania odznaczeń i wyróżnień klubom, działaczom piłkarskim, zawodnikom, szkoleniowcom, menadżerom, sędziom zgodnie z przyjętymi zasadami w tym zakresie,
- b) przedstawianie Zarządowi Pomorskiego ZPN wniosków w sprawie wystąpienia do władz państwowych i sportowych z propozycją nadania osobom fizycznym i prawnym odznaczeń państwowych czy resortowych,
- c) przedstawianie Zarządowi Pomorskiego ZPN wniosków w sprawie nadania tytułu i godności Prezesa Honorowego Pomorskiego ZPN czy Członka Honorowego Pomorskiego ZPN,

- d) rekomendowanie Zarządowi Pomorskiego ZPN przyznanie okolicznościowych plakietek i dyplomów organizacjom i instytucjom działającym na rzecz rozwoju i popularyzacji sportu piłki nożnej,
- e) inicjowanie i opiniowanie wszelkich innych form wyróżniania osób fizycznych i podmiotów prawnych, szczególnie zasłużonych dla rozwoju piłkarstwa,
- f) prowadzenie dokumentacji Komisji oraz ewidencji przyznanych wyróżnień, odznaczeń, medali związkowych oraz odznaczeń państwowych dla członków Pomorskiego ZPN,
- g) co do zasady, by wnioski uprawnionych do ich składania organów statutowych Pomorskiego ZPN, były skuteczne należy je składać w terminie nie krótszym niż 30 dni od planowanego dnia ich wręczenia,
- h) Komisja zastrzega sobie prawo do odmowy rozpatrzenia i dalszego procedowania wniosków składanych przez statutowe organa Pomorskiego ZPN na niewłaściwych drukach czy zawierające niepełne dane.

§ 4

1. Pracami Komisji kieruje przewodniczący, a w razie konieczności, pod jego nieobecność, wiceprzewodniczący.
2. Do kompetencji przewodniczącego Komisji w szczególności należy:
 - a) przygotowywanie, wspólnie z sekretarzem, posiedzeń Komisji,
 - b) przewodniczenie posiedzeniom Komisji,
 - c) prowadzenie dyskusji i zapewnienie sprawnego przebiegu posiedzenia,
 - d) przedstawianie do zatwierdzenia planu pracy Komisji,
 - e) informowanie członków Komisji o sprawach nie cierpiących zwłoki,
 - f) reprezentowanie Komisji w stosunku do innych organów statutowych, jak i wobec osób trzecich w tym mediów.
3. W posiedzeniu Komisji mają prawo uczestniczyć członkowie władz Związku, dyrektor Biura Związku oraz inne zaproszone osoby, z głosem doradczym.

§ 5

1. Do zabezpieczenia funkcjonowania Komisji dyrektor Biura Pomorskiego ZPN wyznacza Administratora Komisji spośród pracowników Biura Związku.
2. Administrator Komisji wykonuje czynności związane z bieżącą działalnością Komisji, a w szczególności:
 - a) wraz z przewodniczącym oraz sekretarzem przygotowuje i organizuje posiedzenia Komisji,
 - b) w uzgodnieniu z przewodniczącym Komisji powiadamia członków o terminach i programach posiedzeń,
 - c) odpowiada za całość dokumentacji związanej z działalnością Komisji,
 - d) uaktualnia dane członków Komisji,
 - e) funkcjonuje jako osoba kontaktowa dla członków Komisji,
 - f) kontroluje zwrot kosztów przejazdów dla członków Komisji,
 - g) wykonuje inne czynności zlecone przez przewodniczącego Komisji.

§ 6

1. Stanowisko lub postanowienie Komisja podejmowane są zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu Komisji.
2. Do ważności stanowiska lub postanowienia wymagana jest obecność przynajmniej połowy składu osobowego Komisji.
3. W przypadku równej ilości głosów za i przeciw decyduje głos przewodniczącego Komisji lub osoby prowadzącej posiedzenie.
4. Do reasumpcji stanowiska lub postanowienia wymagana jest większość 2/3 głosów obecnych członków na posiedzeniu Komisji.
5. Stanowisko lub postanowienie zainteresowanym stronom przekazywane jest w formie pisemnej, a podpisywane przez przewodniczącego Komisji lub upoważnionego członka Komisji oraz dyrektora Biura Związku.

§ 7

1. Przewodniczący, w porozumieniu z sekretarzem i administratorem, przygotowuje projekt porządku posiedzenia Komisji.
2. Porządek posiedzenia Komisji winien zawierać następujące punkty:
 - a) otwarcie posiedzenia;
 - b) sprawdzenie listy obecności;
 - c) sprawozdanie z działań podjętych po ostatnim posiedzeniu;
 - d) realizacja tematów ujętych w porządku dziennym posiedzenia;
 - e) inne sprawy;
 - f) ustalenie terminu następnego posiedzenia.
3. Członkowie Komisji mogą zgłosić propozycje dotyczące porządku posiedzenia administratorowi lub sekretarzowi Komisji.
4. Co do zasady porządek nie powinien być zmieniany w trakcie posiedzenia.
5. Przewodniczący może zmodyfikować porządek, jeżeli dana sprawa jest uznana za szczególnie pilną.
6. Posiedzenie Komisji odbywa się zgodnie z aktualnymi potrzebami nie mniej niż raz na kwartał. Posiedzenia Komisji zwołuje przewodniczący, a w przypadku czasowej przeszkody do sprawowania tej funkcji przez przewodniczącego, z powodu choroby lub długotrwałej nieobecności, w jego zastępstwie wiceprzewodniczący. O terminie posiedzenia upoważniona osoba zobowiązana jest zawiadomić wszystkich członków Komisji za pośrednictwem poczty elektronicznej.
7. W sprawach niecierpiących zwłoki z zakresu działalności Komisji, decyzje lub postanowienia Komisji mogą być podejmowane w trybie zdalnym przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość. Decyzje lub postanowienia są ważna, gdy każdy członek Komisji został powiadomiony o treści decyzji poprzez przesłanie jej drogą elektroniczną za pośrednictwem poczty email, na wskazany uprzednio adres, a także zostanie poinformowany o terminie, do którego można oddawać ważne głosy. Termin na oddanie głosu przez członka Komisji nie może być krótszy niż 12 godz.
8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach możliwe jest odbycie posiedzenia w trybie zdalnych z wykorzystaniem komunikatorów internetowych.

§ 8

1. Z każdym posiedzeniu Komisji sekretarz lub administrator sporządza protokół.
2. Protokół winien zawierać:
 - a) datę, miejsce i czas posiedzenia;
 - b) wskazanie uczestników oraz nieobecnych;
 - c) przyjęty porządek obrad;
 - d) opis podjętych postanowień lub uzgodnionych działań;
 - e) dokładny opis działań, które należy podjąć wraz z osobami/organami odpowiedzialnymi za wykonanie tych działań oraz ostatecznym terminem ich wykonania;
 - f) datę, miejsce i czas następnego posiedzenia;
 - g) podpisy przewodniczącego lub innej osoby prowadzącej posiedzenie i sekretarza lub osoby sporządzającej protokół.
3. Protokół podlega zatwierdzeniu na kolejnym posiedzeniu Komisji.
4. Komisja jest uprawniona do wydawania komunikatów z zakresu swojej działalności.

§ 9

1. Komisja współpracuje z innymi organami statutowymi Pomorskiego ZPN.
2. Koszty działalności Komisji pokrywane są z budżetu Pomorskiego ZPN.

§ 10

Osoby wchodzące w skład Komisji mają obowiązek wykonywać wszystkie zadania z wymaganym profesjonalizmem i należytą starannością, zgodnie ze Statutem Pomorskiego ZPN, innymi przepisami związkowymi oraz decyzjami organów statutowych.

§ 11

Prawo interpretacji niniejszego Regulaminu przysługuje Zarządowi Pomorskiego ZPN.

§ 12

1. Niniejszy Regulamin zatwierdzony został przez Zarząd Pomorskiego ZPN w dniu 27.10.2020 r. i obowiązuje od dnia zatwierdzenia.
2. Wszelkie dotychczas obowiązujące Regulaminy Komisji ds. Odznaczeń Pomorskiego ZPN tracą moc.

Prezes Pomorskiego ZPN
Radosław Michalski

- 9 -

Uchwała nr 68/Z/2020 z dnia 27 października 2020 roku
Zarządu Pomorskiego Związku Piłki Nożnej
w sprawie przyjęcia Regulaminu Komisji Finansowej Pomorskiego ZPN.

Na podstawie art. 35 § 1 ust. 9 Statutu Pomorskiego ZPN postanawia się, co następuje:

I. Na wniosek sekretarza Zarządu Pomorskiego ZPN zatwierdza się Regulamin Komisji Finansowej Pomorskiego ZPN w wersji stanowiącej załącznik do niniejszej Uchwały.

II. Realizację uchwały powierza się wiceprezesowi ds. organizacyjnych Pomorskiego ZPN oraz przewodniczącemu Komisji Finansowej Pomorskiego ZPN.

III. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes Pomorskiego ZPN
Radosław Michalski

Załącznik
do Uchwały Zarządu Pomorskiego ZPN nr 68/Z/2020 z dnia 27.10.2020 r.
w sprawie przyjęcia Regulaminu Komisji Finansowej Pomorskiego ZPN.

REGULAMIN KOMISJI FINANSOWEJ POMORSKIEGO ZWIĄZKU PIŁKI NOŻNEJ

§ 1

Komisja Finansowa Pomorskiego Związku Piłki Nożnej zwana dalej „Komisją” jest organem wykonawczym Pomorskiego ZPN, powołanym do wspierania i doradzania Zarządowi Pomorskiego ZPN w finansowym zarządzaniu Pomorskim ZPN.

§ 2

1. Działalność Komisji podlega wiceprezesowi ds. organizacyjnych Pomorskiego ZPN.
2. Komisja składa się z przewodniczącego, wiceprzewodniczącego, sekretarza oraz członków, w liczbie niezbędnej do prawidłowego funkcjonowania Komisji, powoływanych i odwoływanych przez Zarząd Pomorskiego ZPN.
3. Członkami Komisji mogą być wyłącznie osoby niekarane prawomocnym wyrokiem Sądu, za przestępstwa umyślne. Każdy członek Komisji zobowiązany jest w terminie 14 dni od dnia powołania złożyć oświadczenie o niekaralności prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne.
4. Wszystkie dokumenty analizowane przez Komisję przeznaczone są do użytku wewnętrznego, jeżeli nie są oznaczone, jako poufne. Dokument z klauzulą poufne nie może być w żadnym przypadku przekazywany komukolwiek.

5. Członkom Komisji nie wolno ujawniać informacji uzyskanych w trakcie ich działalności w Pomorskim ZPN i są oni zobowiązani traktować te informacje jak poufne w trakcie sprawowania funkcji, a także po zakończeniu działalności.
6. Kadencja Komisji jest równa kadencji Zarządu Pomorskiego ZPN.

§ 3

Do zadań Komisji należą:

- a) doradztwo w zakresie zarządzania aktywami oraz ryzykiem finansowym;
- b) doradztwo w zakresie polityki inwestycyjnej;
- c) doradztwo przy zawieraniu umów strategicznych;
- d) analiza zaleceń Komisji Rewizyjnej Pomorskiego ZPN oraz doradztwo w zakresie sposobu ich wdrożenia;
- e) doradztwo w zakresie dobrego zarządzania;
- f) doradztwo w zakresie wewnętrznego systemu kontroli;
- g) współpraca z innymi komisjami Pomorskiego ZPN.

§ 4

1. Pracami Komisji kieruje przewodniczący, a w razie jego nieobecności wiceprzewodniczący, sekretarz lub inny członek wyznaczony przez przewodniczącego.
2. Posiedzenia Komisji odbywają się w zależności od potrzeby. Posiedzenia Komisji zwołuje przewodniczący, a w przypadku czasowej przeszkody do sprawowania tej funkcji przez przewodniczącego, z powodu choroby lub długotrwałej nieobecności, w jego zastępstwie wiceprzewodniczący. O terminie posiedzenia przewodniczący lub upoważniona przez niego osoba zobowiązana jest zawiadomić wszystkich członków Komisji za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. W sprawach niecierpiących zwłoki z zakresu działalności Komisji, decyzje lub postanowienia Komisji mogą być podejmowane w trybie zdalnym przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość. Decyzje lub postanowienia są ważna, gdy każdy członek Komisji został powiadomiony o treści projektu decyzji poprzez przesłanie jej drogą elektroniczną za pośrednictwem poczty email, na wskazany uprzednio adres, a także zostanie poinformowany o terminie, do którego można oddawać ważne głosy. Termin na oddanie głosu przez członka Komisji nie może być krótszy niż 12 godz.
4. Przewodniczący reprezentuje Komisję wobec władz statutowych Pomorskiego ZPN oraz informuje Zarząd Pomorskiego ZPN o jej pracach.
5. Stanowiska i decyzje Komisji przyjmowane są zwykłą większością głosów, przy obecności na posiedzeniu, co najmniej połowy członków Komisji.
6. Przy równej liczbie głosów rozstrzygający jest głos przewodniczącego posiedzenia.
7. Podczas prac Komisji obowiązuje głosowanie jawne.
8. Reasumpcja głosowania w sprawach wymagających zgodnie z odrębnymi przepisami wydania decyzji może być podjęta na tym samym lub następnym posiedzeniu większością 2/3 głosów.
9. Wszelkie stanowiska Komisji przekazywane są zainteresowanym stronom w formie pisemnej i powinny być podpisane przez przewodniczącego lub sekretarza oraz dyrektora Biura Związku.
10. Organizację pracy Komisji, zakres obowiązków jej członków oraz zespołów powoływanych do realizacji określonych zadań ustala przewodniczący Komisji.

§ 5

1. Posiedzenia Komisji są protokołowane.
2. Protokół sporządza Sekretarz lub inny członek, a podpisują przewodniczący posiedzenia i sporządzający protokół. Protokół z posiedzenia wraz z listą obecności powinien być nie później niż w terminie 14 dni od jego daty przekazany dyrektorowi Biura Związku.
3. Obsługę techniczno- organizacyjną zapewnia Biuro Związku.
4. Koszty działalności Komisji, pokrywane są z budżetu Pomorskiego ZPN

§ 6

W posiedzeniach Komisji mają prawo uczestniczyć członkowie władz Pomorskiego ZPN, Rzecznik Ochrony Prawa Związkowego Pomorskiego ZPN lub inne zaproszone osoby z głosem doradczym.

§ 7

Prawo interpretacji niniejszego Regulaminu przysługuje Zarządowi Pomorskiego ZPN.

§ 8

Niniejszy Regulamin przyjęty został przez Zarząd Pomorskiego ZPN w dniu 27.10.2018 r. i obowiązuje od dnia jego uchwalenia.

Prezes Pomorskiego ZPN
Radostaw Michalski

- 10 -

Uchwała nr 69/Z/2020 z dnia 27 października 2020 roku
Zarządu Pomorskiego Związku Piłki Nożnej
w sprawie przyjęcia Regulaminu Komisji Grantowej Pomorskiego ZPN.

Na podstawie art. 35 § 1 ust. 9 Statutu Pomorskiego ZPN postanawia się, co następuje:

I. Na wniosek sekretarza Zarządu Pomorskiego ZPN zatwierdza się Regulamin Komisji Grantowej Pomorskiego ZPN w wersji stanowiącej załącznik do niniejszej Uchwały.

II. Realizację uchwały powierza się prezesowi Pomorskiego ZPN oraz przewodniczącemu Komisji Grantowej Pomorskiego ZPN.

III. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes Pomorskiego ZPN
Radostaw Michalski

Załącznik
do Uchwały Zarządu Pomorskiego ZPN nr 69/Z/2020 z dnia 27.10.2020 r.
w sprawie przyjęcia Regulaminu Komisji Grantowej Pomorskiego ZPN.

REGULAMIN KOMISJI GRANTOWEJ POMORSKIEGO ZWIĄZKU PIŁKI NOŻNEJ

§ 1

Komisja Grantowa Pomorskiego Związku Piłki Nożnej, zwana dalej „Komisją”, jest organem wykonawczym Pomorskiego ZPN powołanym w celu przyjmowania, analizy oraz oceny wniosków, składanych przez członków Pomorskiego ZPN w związku z organizacją różnego rodzaju piłkarskich imprez sportowych.

§ 2

Działalność Komisji podlega prezesowi Pomorskiego ZPN.

§ 3

1. Komisja składa się z przewodniczącego, wiceprzewodniczącego, sekretarza oraz członków, w liczbie niezbędnej do prawidłowego funkcjonowania Komisji, powołanych i odwoływanych przez Zarząd Pomorskiego ZPN.
2. Członkami Komisji mogą być wyłącznie osoby, niekarane prawomocnym wyrokiem Sądu, za przestępstwa umyślne.

- 14 -

3. Kadencja Komisji jest równa kadencji Zarządu Pomorskiego ZPN.

§ 4

1. Pracami Komisji kieruje przewodniczący, a w razie jego nieobecności wiceprzewodniczący, sekretarz lub inny członek wyznaczony przez przewodniczącego.
2. Posiedzenia Komisji odbywają się w zależności od potrzeby nie rzadziej niż raz na trzy miesiące. Posiedzenia Komisji zwołuje przewodniczący, a w przypadku czasowej przeszkody do sprawowania tej funkcji przez przewodniczącego, z powodu choroby lub długotrwałej nieobecności, w jego zastępstwie wiceprzewodniczący. O terminie posiedzenia upoważniona osoba zobowiązana jest zawiadomić wszystkich członków Komisji za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. W sprawach niecierpiących zwłoki z zakresu działalności Komisji, decyzje lub postanowienia Komisji mogą być podejmowane w trybie zdalnym przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość. Decyzje lub postanowienia są ważna, gdy każdy członek Komisji został powiadomiony o treści decyzji poprzez przesłanie jej drogą elektroniczną za pośrednictwem poczty email, na wskazany uprzednio adres, a także zostanie poinformowany o terminie, do którego można oddawać ważne głosy. Termin na oddanie głosu przez członka Komisji nie może być krótszy niż 12 godz.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach możliwe jest odbycie posiedzenia w trybie zdalnych z wykorzystaniem komunikatorów internetowych.
5. W posiedzeniu Komisji mają prawo uczestniczyć członkowie władz Związku, dyrektor Biura Związku oraz inne zaproszone osoby, z głosem doradczym.
6. Przewodniczący reprezentowanie Komisję na zewnątrz oraz stosunku do innych organów statutowych, jak i wobec osób trzecich w tym mediów, zwołuje i przewodniczy posiedzeniom jak również przedkłada Zarządowi Pomorskiego ZPN informacje i sprawozdania z działalności Komisji.

§ 5

Komisja grantowa ogłasza otwarte konkursy grantowe, w których określa kryteria uczestnictwa w konkursie, w szczególności:

- a) miejsce, termin i formę składania wniosków,
- b) termin i tryb rozpatrzenia wniosków,
- c) kryteria oceny wniosków,
- d) sposób informowania o wynikach konkursu,
- e) sposób rozliczania przyznanych środków.

§ 6

Komisja ma prawo zobowiązać organizatorów do przesłania relacji opatrzonej zdjęciami z przeprowadzonych turniejów, celem wykorzystania ich na stronie internetowej Pomorskiego ZPN.

§ 7

1. Komisja ogłasza konkurs na wsparcie finansowe organizacji imprez piłkarskich cztery razy w roku - zimowe, wiosenne, letnie i jesienne.
2. Za imprezy zimowe uważa się festyny, turnieje, konkursy itp. organizowane w terminie 01.01-31.03. danego roku.
3. Za imprezy wiosenne uważa się festyny, turnieje, konkursy itp. organizowane w terminie 01.04-30.06. danego roku.
4. Za imprezy letnie uważa się festyny, turnieje, konkursy itp. organizowane w terminie 01.07-30.09. danego roku.
5. Za imprezy jesienne uważa się festyny, turnieje, konkursy itp. organizowane w terminie 1.10-31.12. danego roku.

§ 8

Na wniosek prezesa Pomorskiego ZPN, Komisja może przyznać środki finansowe poza terminami obligatoryjnymi oraz rozpatrzyć wnioski innych podmiotów działających na rzecz rozwoju dyscypliny sportu piłka nożna.

§ 9

1. Komisja grantowa ocenia wnioski pod względem formalnym oraz merytorycznym, przyznając środki finansowe zgodnie z kryteriami określonymi w warunkach konkursu.
2. Wnioski złożone po terminie nie będą uwzględniane.
3. Komisja ma prawo zwrócić się do wnioskodawcy o uzupełnienie wniosku w terminie 6 dni roboczych od dnia ogłoszenia wyników konkursu. Powyższe dotyczy tylko braków formalnych.

§ 10

1. Posiedzenia Komisji są protokołowane.
2. Protokół z posiedzenia Komisji sporządza sekretarz Komisji lub inny członek, a podpisuje przewodniczący posiedzenia i sporządzający protokół. Protokół z posiedzenia wraz z listą obecności powinien być nie później niż w terminie 14 dni od jego daty przekazany dyrektorowi biura Związku.
3. Obsługę techniczno-organizacyjną działania Komisji zapewnia Biuro Pomorskiego ZPN.
4. Koszty działalności Komisji pokrywane są z budżetu Pomorskiego ZPN.

§ 11

1. Stanowisko lub postanowienie Komisja podejmuje zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu Komisji.
2. Do ważności stanowiska lub postanowienia wymagana jest obecność przynajmniej połowy składu osobowego Komisji.
3. W przypadku równej ilości głosów za i przeciw decyduje głos przewodniczącego Komisji lub osoby prowadzącej posiedzenie.
4. Do reasumpcji stanowiska lub postanowienia wymagana jest większość 2/3 głosów obecnych członków na posiedzeniu Komisji.
5. Stanowisko lub postanowienie zainteresowanym stronom przekazywane są w formie pisemnej, a podpisane przez przewodniczącego Komisji lub upoważnionego członka Komisji oraz dyrektora Biura Związku.

§ 12

Prawo interpretacji niniejszego Regulaminu przysługuje Zarządowi Pomorskiego ZPN.

§ 13

1. Niniejszy Regulamin zatwierdzony został przez Zarząd Pomorskiego ZPN w dniu 27.10.2020 r. i obowiązuje od dnia zatwierdzenia.
2. Wszelkie dotychczas obowiązujące Regulaminy Komisji Grantowej Pomorskiego ZPN tracą moc.

Prezes Pomorskiego ZPN
Radostaw Michalski

- 11 -

Uchwała nr 70/Z/2020 z dnia 27 października 2020 roku
Zarządu Pomorskiego Związku Piłki Nożnej
w sprawie udzielenia pełnomocnictw do działania w imieniu Pomorskiego ZPN.

Na podstawie art. 35 § 1 ust. 19 w związku z art. 70 Statutu Pomorskiego ZPN postanawia się, co następuje:

I. Na wniosek prezesa Pomorskiego ZPN do składania oświadczeń woli, podpisywania pism i dokumentów w przedmiocie praw i obowiązków majątkowych Pomorskiego ZPN oraz obiegu bankowym udziela się pełnomocnictw dla:

- prezesa Pomorskiego ZPN - Radostawa Michalskiego,
- wiceprezesa ds. rozrywek Pomorskiego ZPN - Macieja Wierzbowskiego,
- wiceprezesa ds. organizacyjnych Pomorskiego ZPN - Agnieszki Matuszewskiej.

- 16 -

II. Realizację uchwały powierza się prezesowi Pomorskiego ZPN.

III. Uchwała wchodzi w życie z dniem przyjęcia.

Prezes Pomorskiego ZPN
Radosław Michalski

- 12 -

Uchwała nr 71/Z/2020 z dnia 27 października 2020 roku
Zarządu Pomorskiego Związku Piłki Nożnej
w sprawie nadania uprawnień dla sędziego III ligi w sezonie 2020/2021.

Na podstawie art. 35 § 1 ust. 19 Statutu Pomorskiego ZPN postanawia się, co następuje:

I. Na wniosek Zarządu Kolegium Sędziów Pomorskiego ZPN jako sędziego III ligi i klas niższych na sezon 2020/2021 zatwierdzony zostaje Bartłomiej Żmuda.

II. Realizację uchwały powierza się wiceprezesowi ds. rozgrywek oraz przewodniczącemu Zarządu Kolegium Sędziów Pomorskiego ZPN.

III. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes Pomorskiego ZPN
Radosław Michalski

- 13 -

Uchwała nr 72/Z/2020 z dnia 27 października 2020 roku
Zarządu Pomorskiego Związku Piłki Nożnej
w sprawie powołania na funkcję wiceprzewodniczącego Komisji Dyscyplinarnej Podokręgu Słupskiego Pomorskiego ZPN.

Na podstawie art. 35 § 1 ust. 12 w związku z art. 44 Statutu Pomorskiego ZPN postanawia się, co następuje:

I. Na wniosek prezesa Pomorskiego ZPN funkcję wiceprzewodniczącego Komisji Dyscyplinarnej Podokręgu Słupskiego Pomorskiego ZPN powołany zostaje Michał Jadłowski .

II. Realizację uchwały powierza się pełnomocnikowi Zarządu ds. Podokręgu Słupskiego Pomorskiego ZPN i przewodniczącemu Komisji Dyscyplinarnej Podokręgu Słupskiego Pomorskiego ZPN.

III. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes Pomorskiego ZPN
Radosław Michalski

- 14 -

Uchwała nr 72/Z/2020 z dnia 27 października 2020 roku
Zarządu Pomorskiego Związku Piłki Nożnej
w sprawie powołania członka Komisji Grantowej Pomorskiego ZPN.

Na podstawie art. 35 § 1 ust. 12 w związku z art. 56 i 57 Statutu Pomorskiego ZPN postanawia się, co następuje:

I. Na wniosek przewodniczącego Komisji Grantowej Pomorskiego ZPN do składu osobowego Komisji Grantowej powołany zostaje Dariusz Nawój.

- 17 -

II. Realizację uchwały powierza się prezesowi Pomorskiego ZPN i przewodniczącemu Komisji Grantowej Pomorskiego ZPN.

III. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes Pomorskiego ZPN
Radosław Michalski
